

Program Diploma Pengurusan Hospitaliti (Perhotelan)

Institusi Penganugerah	Institut Hospitaliti YPJ	
Institusi Pengajar	Institut Hospitaliti YPJ	
Professional atau Badan Berkanun Akreditasi/ Jaminan Kualiti	Malaysia Qualification Agency (MQA)	
Nama Program	Diploma Pengurusan Hospitaliti (Perhotelan)	
Anugerah Muktamad	Diploma Pengurusan Hospitaliti (Perhotelan)	
Kod	D1 (A0575)	
Bahasa Pengantar	Bahasa Melayu & Bahasa Inggeris	
Mod Pengajian (Konvensional, jarak jauh, dll)	Konvensional	
Mod Operasi (Francais, Tadbir Kendiri, dll)	Tadbir Kendiri	
Skim Pengajian (sepenuh masa/separuh masa)	Sepenuh Masa	
Tempoh Pengajian Minima : Maksima :	3 tahun	
Jenis Semester	Bil. Semester	Bil.Minggu
Lazim	6	14
Syarat Kemasukan	Lulus SPM/SPMV atau yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan Malaysia dan mendapat sekurang-kurangnya TIGA (3) kepujian.	

Objektif Program

1. Untuk menyediakan pelajar dengan pengetahuan mendalam tentang aspek operasi hotel serta pengetahuan berkaitan prinsip-prinsip pengurusan yang diaplikasi.
2. Melahirkan graduan yang memahami serta mampu mengaplikasi teori pengurusan dalam suasana kerja yang sebenar.
3. Bagi memenuhi kehendak industri hotel yang memerlukan graduan yang berkemahiran dari segi teknikal serta kemahiran interpersonal.
4. Untuk menyediakan satu asas yang kukuh bagi para graduan meneruskan pengajian ke peringkat tertinggi.
5. Melahirkan individu yang holistik dari segi intelek, emosi, dan fizikal dan rohani berteraskan kepercayaan yang dianuti.

Hasil Pembelajaran Program

Hasil Pembelajaran Yang Dihasratkan	Kaedah Pengajaran dan Pembelajaran	Pentaksiran
(A) PENGETAHUAN PENGURUSAN DAN APLIKASI		
LO1. Pengetahuan Pengurusan & Pentadbiran		
Mengaplikasikan dan menunjukkan pengetahuan, pemahaman dan aplikasi dalam pengurusan dan pentadbiran organisasi.	Kuliah, tutorial, pembelajaran berasaskan masalah, collaborative learning.	Peperiksaan, tugas individu, tugas berkumpulan, pembentangan tugas, penyertaan dalam kelas, projek kumpulan.
LO2. Aspek Pengetahuan Sistem Operasi Hotel		
Menguasai pengetahuan tentang operasi jabatan Front Office, Housekeeping, Food & Beverage, Pengurusan & Kewangan, Pemasaran, Pembelian dan lain-lain jabatan sampingan yang terdapat dalam organisasi hotel.	Kuliah, latihan pratikal, latihan industri.	Peperiksaan teori dan praktikal, laporan penyelia pratikal, laporan latihan industri, projek kumpulan.
LO3. Pengetahuan dan Kemahiran Dalam Bidang Pengurusan Hotel		
Mengaplikasikan dan menunjukkan pengetahuan dan kemahiran teknikal dalam bidang pengurusan hotel melalui gabungan pengetahuan pengurusan & pentadbiran serta pengetahuan sistem operasi .	Kuliah, tutorial, pembelajaran berasaskan masalah, collaborative learning, latihan pratikal, latihan industri.	Peperiksaan teori dan praktikal, laporan penyelia pratikal, laporan latihan industri, projek kumpulan, tugas individu, tugas berkumpulan, pembentangan tugas, penyertaan dalam kelas, projek kumpulan,
(B) KEMAHIRAN-KEMAHIRAN GENERIK		
LO4. Keupayaan Berkomunikasi Dengan Berkesan		
Mempamerkan kemahiran	Perbincangan dalam kumpulan,	Membentangkan secara verbal,

menyampaikan maklumat dan idea samada secara lisan mahupun bertulis bagi keperluan organisasi mahupun setiap peringkat klien.	pembentangan, latihan praktikal, pengendalian mesyuarat, menghadiri sesi temuduga, latihan industri.	laporan penyelia praktikal, penulisan laporan mesyuarat, pembentangan laporan latihan industri
LO5. Keupayaan Bekerja Dalam Kumpulan Dengan Berkesan		
Keupayan bekerjasama dengan individu lain yang berlainan pendapat, sikap, pengetahuan serta kemahiran dalam usaha mencapai objektif yang sama.	Projek berkumpulan, latihan praktikal, latihan industri, perbincangan berkumpulan	Pembentangan projek berkumpulan, laporan penyelia praktikal.
LO6. Keupayaan Menyelesaikan Masalah Dengan Kreatif dan Inovatif		
Pembelajaran sendiri, kreatif, inovatif dan aktif melibatkan diri dalam proses pembelajaran dan pengajaran.	Projek penyelidikan berkumpulan, latihan praktikal, latihan industri	Pembentangan projek berkumpulan, laporan penyelia latihan praktikal, laporan latihan industri.
LO7. Keupayaan Merancang & Menyusun Secara Tepat dan Sistematis		
Keupayaan merancang dan mengkoordinasikan sumber dan kemampuan yang ada demi mencapai matlamat yang ditetapkan.	Projek berkumpulan, latihan praktikal, tugas berkumpulan, tugas individu, pengendalian mesyuarat.	Laporan projek berkumpulan, laporan penyelia latihan praktikal, penulisan tugas berkumpulan dan individu, laporan mesyuarat.
LO8. Keupayaan Memimpin Pasukan Kerja		
Keupayaan memberikan arahan, mengawal dan menyelia ahli kumpulan yang dipertanggungjawabkan dalam usaha mencapai komitmen yang diberikan.	Projek berkumpulan, latihan praktikal, tugas berkumpulan, pengendalian mesyuarat dan seminar.	Laporan projek berkumpulan, laporan penyelia latihan praktikal, laporan mesyuarat dan seminar.
LO9. Keupayaan Menyesuaikan Diri Dengan Situasi Keadaan Setempat		
Berfungsi dalam pelbagai situasi bekerja dan berperanan sesuai dengan keperluan profession.	Latihan praktikal, latihan industri, tugas berkumpulan	laporan penyelia latihan praktikal, laporan latihan industri, laporan penyelia latihan industri, penilaian buku log latihan industri.
LO10. Nilai Yang Positif		
Membentuk dan mengamalkan nilai positif dan ciri-ciri professional dalam	Latihan praktikal, latihan industri, tugas berkumpulan.	Laporan penyelia latihan praktikal, laporan penyelia latihan industri,

DHK4174	Managing H/Keeping Operation	a	a	a	2	1	1	1	1	1	1
DPC4183	Purchasing & Procurement	a	a	a	2	1	1	1	2	2	1
DAC4193	Principles of Accounting	a	b	b	2	2	1	1	2	2	1
DEN4203	English for Hospitality 3	b	b	b	1	1	1	1	1	1	1
DMG4212	Principles of Management	a	b	b	1	1	1	2	1	1	2
DMT4222	Principles of Marketing	a	b	b	1	1	1	1	1	1	1
DBK4233	Bahasa Kebangsaan/Study Skills	b	c	c	1	1	1	2	2	1	1
DFO5244	Managing Front Office Operation	a	a	a	1	1	1	1	1	1	1
DFC5253	Food & Beverage Cost Control	b	a	a	1	1	1	1	1	1	1
DAC5263	Hospitality Accounting	a	a	a	2	2	1	1	2	2	1
DHR5273	Human Resources Management	a	b	b	2	1	1	1	1	1	1
DMT5283	Hospitality Marketing	a	a	a	1	1	1	1	1	1	1
DEN5293	English for Hospitality 5	b	b	b	1	1	1	1	1	1	1
DIL5302	Innkeepers Law	a	a	a	2	2	1	2	2	1	1
DTR5311	Entrepreneurship	a	b	b	1	1	1	1	1	1	2
LI6326	Industrial Attachment	a	a	a	1	1	1	1	1	1	1

Kekunci :

Pengetahuan Pengurusan & Aplikasi:

a = penyumbang utama kepada hasil;

b = penyumbang sederhana kepada hasil;

c = penyumbang kecil kepada hasil

Kemahiran Generik:

1 = sangat perlu (dengan pentaksiran)

2 = kurang perlu (pengenalan)