

KAEDAH PENULISAN KERTAS KERJA*

Kamarul Azmi Jasmi
Fakulti Tamadun Islam
Universiti Teknologi Malaysia

PENGENALAN

Penghasilan kertas kerja akademik yang baik perlu kepada gabungan yang penstrukturan yang sistematik dan kreatif. Langkah-langkah berikut perlu diambil kira, iaitu format penulisan kertas kerja, pembentukan isi, kesenimbangan wacana, dan rujukan esei dan rujukan akhir yang mantap.

FORMAT PENULISAN

Forman penulisan bermaksud bahawa penulis menulis kertas kerja dengan ada perkara asas dalam kertas kerja, iaitu tajuk kertas kerja, nama penulis, institusi, pengenalan, isi, rumusan atau penutup, dan rujukan. Kedudukan kertas kerja boleh diringkaskan seperti berikut dalam Gambar 1.

Kedudukan tajuk, nama, institusi di bahagian tengah. Tajuk menggunakan huruf 16 askara, besar keseluruhan, dan *boldkan*. Manakala nama pengarang dengan huruf, 12 askara, besar pangkalnya dan *boldkannya*. Manakala institusi pula ditulis huruf biasa 12 askara dengan pangkalnya besar.

TAJUK Nama Institusi
PENGENALAN
ISI 1
ISI 2
ISI 3
RUMUSAN/PENUTUP
RUJUKAN
LAMPIRAN

Gambar 1 Posisi format penulisan kertas kerja

Pengenalan merupakan tajuk pemula dalam kertas kerja yang menggunakan huruf 14 askara dan besar keseluruhannya. Manakala isinya adalah huruf 12 askara. Tajuk-tajuk berikut yang utama juga adalah seperti format pengenalan. Bagi subtajuk pertama huruf adalah 12 askara, maka huruf pangkal adalah besar dan *boldkan*. Subtajuk kedua pula hendaklah dibesarkan pangkal huruf dan keseluruhan adalah berbentuk *italic*. Limitasi kertas kerja hendaklah padat antara 10 halaman *single spacing* hingga 15 halaman.

Selain itu, setiap paragraph tidak diselangi dengan apa-apa selangan. Begitu juga antara tajuk, subtajuk, sub-subtajuk dengan paragraph juga tidak adalah *space* penyelang. Selangan dengan satu selangan pula hanya ada bagi paragraph akhir dengan tajuk.

* Kertas syarahan ini dilaksanakan pada 7 September 2014 di Bilik Kuliah 1, Fakulti Tamadun Islam, Universiti Teknologi Malaysia.

PEMBENTUKAN ISI

Pembentukan isi yang mantap pula memerlukan usaha merangka isi dan menceduk idea dengan cara yang betul dan tepat. Rangka isi diperlukan agar penulisan tidak tersasar daripada tajuk yang hendak ditulis. Sebaik-baik rangka isi ini adalah daripada hasil pembacaan daripada sumber yang banyak atau hasil daripada perbincangan dengan pakar bidang dalam sesuatu tulisan yang hendak ditulis. Paling tidak rangka isi adalah brainstorming daripada sekumpulan pemikiran.

Peringkat kedua daripada pembentukan isi pula ialah mengambil dan mencedok idea daripada pelbagai sumber seperti ensiklopedia, kamus, buku, maklumat internet, dan sumber lain seperti surat khabar atau majalah. Cara yang betul untuk mencedok idea adalah dengan membaca mengambil makna daripada sumber rujukan dan mengarangkan dalam bentuk ayat sendiri. Cara ini contoh terbaik mengolah isi. Sebagai contoh petikan paragraph berikut:

Rasulullah s.a.w. menggalakkan umatnya supaya berfikir dengan sesuatu yang dapat mencegah perasaan dan keinginan anak-anak untuk berseronok. Punca utama anak-anak, terutamanya remaja mudah terjerumus kepada perkara yang dilarang oleh agama atau melanggar perintah agama adalah kerana mereka mengutamakan keseronokan dalam kehidupan. Andainya mereka berfikir tentang maut yang sentiasa menunggu masa menerkam diri mereka, dapat menyebabkan hati mereka merasa takut untuk melakukan maksiat. Situasi ini dapat menggalakkan mereka melakukan ketaatan semoga mati dalam *husnu al-khatimah* (Mustafa Sa'id Al-Khin, *et. al.*, 1992: 424/1).

Gambar 2 Petikan pembacaan dalam sesuatu buku

(Sumber: Jasmi & Md Saleh, 2007: 8)

Berdasarkan Gambar 1, penulis buku Jasmi dan Md Saleh (2007) telah mengambil makna daripada al-Khin (1992). Paragraph ini sebagai contoh mengandungi isi penting berikut, iaitu:

- (1) Peranan mengingati mati untuk mencegah diri daripada terlampau berseronok dalam kehidupan dunia dengan melakukan dosa.
- (2) Mengingati mati itu juga, seseorang akan mentaati perintah Allah S.W.T. pula dengan lebih bersungguh-sungguh.

Isi ini kemudiannya boleh dihurai dalam kertas kerja pelajar dengan menggunakan ayat sendiri seperti berikut:

Perkara yang boleh menghilangkan rasa keinginan melakukan maksiat dan seterusnya melakukan pelanggaran terhadap perintah Allah S.W.T. ialah dengan melalui mengingati mati pada kebanyakan masa. Manusia yang mengingati mati akan lebih cenderung untuk meningkatkan amal dan takut untuk melakukan dosa (Jasmi & Md Saleh, 2007).

Gambar 3 Petikan contoh tulisan pelajar dengan merekabentuk ayat sendiri

Berdasarkan Gambar 3, contoh pelajar merekabentuk sendiri isi yang telah dikeluarkan daripada pembacaan daripada sumber Gambar 2. Idea tersebut sebenarnya diambil daripada buku Jasmi & Md Saleh (2007) pada halaman lapan. Oleh kerana pelajar ini telah merekabentuk sendiri ayat daripada isi buku tersebut, maka rujukan boleh dibuat seperti ini: (Jasmi & Md Saleh, 2007) atau ditambah pada hujungnya dengan halaman seperti: (Jasmi & Md Saleh, 2007: 8) dalam paragraph esei pelajar.

Dalam hal ini, para pelajar tidak sama sekali boleh mengambil rujukan yang digunakan oleh Jasmi & Md Saleh (2007) seperti dalam Gambar 2 yang meletakkan rujukan (Mustafa Sa'id Al-Khin, *et. al.*, 1992: 424/1). Jika melakukan sedemikian, pelajar dikira menipu dalam penulisan. Namun, hal ini terkecuali jika pelajar merujuk semula sumber daripada buku asal yang digunakan oleh Jasmi & Md Saleh (2007).

Prinsip akidah ini menjadi teras dalam dasar kemasyarakatan Islam sehingga diumpamakan setiap anggota masyarakat Muslim itu sebagai satu batang tubuh yang tidak terpisah antara satu sama lain kerana kepercayaan dan keimanan yang satu ini. Mereka perlu memperkukuh dan mengambil berat antara satu sama lain atas dasar akidah ini. Satu hadis menjelaskan (al-Bukhari, 1994: 459; Muslim, 2001: 4684): *“Abu Musa berkata bahawa Nabi s.a.w. bersabda, “Sesungguhnya perbandingan antara seorang mukmin dengan seorang mukmin yang lain seumpama satu bangunan yang saling kukuh-memperkukuh setengahnya dengan setengah yang lain.”*

Atas dasar akidah yang satu ini juga, seluruh masyarakat Islam diwajibkan berkasih sayang, belas kasihan, dan hormat-menghormati antara satu sama lain, serta mengambil berat antara satu sama lain. Hal ini demikian sebagaimana sabda Rasulullah s.a.w. (al-Bukhari, 1994: 5552):

Al-Nu'man bin Bashir katanya, bahawa Rasulullah s.a.w. bersabda, “Diumpamanya orang mukmin dalam kasih sayang, kasihan belas, dan berlemah lembut (hormat-menghormati) adalah seperti satu anggota badan (jasad), apabila satu anggota dari tubuh badan itu mengadu kesakitan maka seluruh anggota badan yang lain turut merasa kesakitan dengan berjaga malam dan panas badan (demam).”

(Al-Bukhari)

Hadis ini membawa maksud bahawa perumpamaan setiap individu masyarakat Islam adalah seumpama satu tubuh badan, iaitu setiap anggota badan akan menumpukan bahagian badan yang sakit untuk dikurang atau dihilangkan sakitnya. Begitu juga umpamanya masyarakat Islam, apabila sebahagian daripada anggota masyarakat dizalimi, disakiti, dan dan dimalukan, maka individu masyarakat Islam yang lain akan mempertahankan dan memperjuangkan anggota masyarakat itu dari dizalimi, disakiti dan dijatuhkan maruahnyanya.

Gambar 4 Contoh petikan ayat yang diambil secara bulat daripada sesuatu sumber asal
(Sumber: Jasmi & Tamuri, 2001: 16)

Cara kedua untuk mencedok isi ialah dengan petikan isi yang dipanggil *quotation* daripada mana-mana sumber. Petikan yang diambil mestilah sesuatu yang ringkas tetapi, mantap dan padat maksudnya. Sekiranya petikan yang dilakukan itu adalah tiga baris dan ke bawah, maka hendaklah petikan itu ditulis dalam paragraph tulisan penulis. Sebaliknya jika petikan tersebut melebihi tiga baris, maka hendaklah dibina paragraph tersendiri dengan dikedilkan indent kiri dan kanan 0.3 mm. Sebagaimana Gambar 4.

Gambar 4 terdapat contoh yang berbeza dalam memetik sesuatu sumber secara pukal. Setiap *quotation* yang dipetik kurang daripada tiga baris, maka hendaklah petikan tersebut diletakkan sahaja dalam paragraph kertas kerja para pelajar. Sebagaimana contoh petikan daripada al-Bukhari (1994: 459) dan Muslim (2001: 4684) dalam tulisan Jasmi & Tamuri, (2011: 16). Sekiranya petikan melebihi tiga baris, maka paragraph baru akan dibina dengan tulisan dikedilkan dengan satu *pt* daripada tulisan asal 12 pt. Kiri dan kanan paragraph juga dikedilkan sedikit sekadar antara 3-5cm. Hal ini sebagaimana yang ditunjukkan dalam petikan al-Bukhari (1994: 5552) dalam Gambar 4 ini.

Cara yang sama juga dilakukan sekiranya seseorang pelajar tersebut memetik kata-kata daripada mana-mana sumber. Namun, petikan seperti ini tidak dibenarkan untuk diambil dengan dengan cara yang banyak. Biasanya petikan diambil untuk menimbulkan rasa kepelbagaian cara penulisan dalam sesuatu kertas kerja. Itupun biasanya petikan tersebut diambil kerana kata-kata yang indah yang diambil akan memberi kesan kepada penulisan kertas kerja. Apa yang lebih penting, petikan yang diambil pukal seperti ini wajib ditulis halaman tempat diambil bersama dengan nama penulis dan tahunnya. Contoh dalam Gambar 4 ialah: (al-Bukhari, 1994: 459; Muslim, 2001: 4684). Sekiranya daripada sumber al-Quran dan hadis, maka halaman tidak perlu diletakkan, hanya nama surah, nombor surah dan nombor ayat bagi al-Quran dan perawi, tahun cetakan, dan nombor hadis bagi petikan hadis.

Berdasarkan Gambar 4 juga selepas petikan al-Bukhari (1994: 5552) diletakkan, ulasan ditulis selepas petikan. Ulasan yang dikemukakan bagi menjelaskan maksud hadis ini tidak memerlukan sebarang sumber rujukan untuk ditulis. Hal ini demikian bermaksud bahawa seseorang yang membuat ulasan, menyatakan pandangan, dan membuat kesimpulan, maka tulisan seperti ini tidak memerlukan kepada sebarang rujukan.

RUJUKAN ESEI KERTAS KERJA

Perbezaan yang paling penting antara penulisan akademik dan penulisan bukan akademik ialah dari segi rujukan esei dan rujukan akhir. Oleh itu, kertas kerja yang tidak mempunyai rujukan esainya dan rujukan akhir adalah kertas kerja yang tidak memiliki ciri penulisan akademik. Untuk menulis rujukan esei perkara berikut boleh dijadikan panduan, iaitu:

Bahagian Isi Kertas Kerja

Pada bahagian isi kandungan kertas kerja rujukan aseil adalah sangat penting. Panduan rujukan adalah seperti berikut:

- (1) Para pelajar wajib menulis rujukan esei pada setiap petikan fakta yang diambil daripada buku, majalah, jurnal, kamus, inscylopedia dan lain-lain sumber. Penulisan mestilah

mengandung nama pengarang, tahun dicetak dan muka surat sebagaimana yang ditunjukkan dalam 2, Gambar 3, dan Gambar 4 yang ditulis dalam kurungan.

- (2) Sebarang ulasan, komen, dan rumusan, maka tulisan seperti ini tidak perlu kepada rujukan sebagaimana ulasan hadis yang dilakukan dalam Gambar 4.
- (3) Pelajar boleh menggunakan nama penulis dalam paragraph esei. Pada ketika, rujukan dalam teks hendaklah ditulis tahun dan halaman yang diletakkan dalam kurungan selepas nama tersebut ditulis. Contoh tulisan esei seperti ini adalah seperti Gambar 5.

“Menurut Paredis (1993: 30), sebilangan besar masalah utama penjadualan dalam pelbagai bidang seperti ekonomi dan kejuruteraan tergolong ke dalam kelas masalah pengoptimuman kekangan.”

Gambar 5 Contoh rujukan yang menggunakan nama pengarang dalam paragraph tulisan

- (4) Atau jika nama pengarang tidak ditulis dalam ayat, maka nama dan tahun serta halaman diletakkan dalam kurungan bersama. Rujukan seperti ini biasanya diletakkan pada bahagian akhir paragraph. Contoh rujukan seperti ini adalah seperti Gambar 6.

“Oleh itu, penyelidikan terhadap kaedah penyelesaian yang berkesan bagi masalah pengoptimuman kekangan ini menjadi suatu bidang kajian yang popular dewasa ini (Paredis, 1993: 30).”

Gambar 6 Contoh rujukan yang tidak menggunakan nama penulis dalam paragraph tulisan

- (5) Sekiranya bahan sumber yang dirujuk dihasilkan oleh dua pengarang, tuliskan nama kedua-dua pengarang sebagaimana yang ditunjukkan dalam Gambar 7.

“Penjadualan senggaraan telah lama dikaji, contohnya dalam penghasilan kuasa oleh Kralj dan Petrovic (1995: 213)”

Gambar 7 Contoh rujukan daripada satu sumber yang mempunyai dua nama pengarang

- (6) Bagi tiga pengarang atau lebih, tuliskan *et al.* Diletakkan selepas nama pengarang pertama dan nama pengarang lain tidak diletakkan. Hal ini sepertimana Gambar 8.

“Safaai Deris *et al.* (1997: 312), menggunakan pendekatan tersebut ke atas jadual waktu Universiti.”

Gambar 8 Contoh rujukan daripada sumber yang mempunyai lebih daripada dua pengarang

- (7) Gunakan huruf kecil (a,b,c), untuk mengenalpasti dua atau lebih penerbitan oleh pengarang yang sama dan dikeluarkan pada tahun yang sama sepertimana yang ditunjukkan dalam Gambar. Contoh rujukan ini sebagaimana Gambar 9.

“Contoh perisian yang menggunakan bahasa pengaturcaraan kekangan ialah ILOG Solver

oleh Puget dan Albert (1994a: 31).”

“Penggunaan objek amat meluas, terutama dalam pengaturcaraan kepintaran buatan (Puget dan Albert, 1994b: 312).”

Gambar 9 Contoh rujukan daripada sumber yang mempunyai nama pengarang dan tahun yang sama

- (8) Sumber atau idea yang dipetik dan diambil, sedangkan idea tersebut terdapat dalam dua sumber yang berlainan, maka masing-masing rujukan ditulis dan rujukan dipisahkan oleh semi-kolon. Contoh ini sebagaimana yang ditunjukkan dalam Gambar 10.

Globalisasi mempunyai kesan ketara dalam negeri apabila Britain di bawah Parti Buruh Baru (Axford, 2000; Krieger, 1999).

Gambar 10 Contoh rujukan daripada sumber dua sumber yang berlainan

- (9) Rujuk silang (cross reference) tidak dibenarkan dalam penulisan akademik khususnya ketika membuat tesis peringkat Sarjana dan Doktor Falsafah. Pelajar hendaklah merujuk kepada sumber bahan rujukan yang asal.

Kunci utama dalam menulis rujukan dalam teks adalah menyatakan dengan tepat sumber bahan yang digunakan dalam penulisan mereka.

PANDUAN MENULIS SENARAI RUJUKAN

Sistem yang paling mudah untuk menulis senarai rujukan ialah dengan menjadikan nama keluarga atau bapa sebagai rujukan utama dalam esei dan senarai rujukan. Hal ini memudahkan persamaan rujukan antara penulis timur dan Barat dan dapat meningkatkan jumlah citation pada setiap penulisan yang dilakukan oleh seseorang penulis. Penulis Barat menggunakan nama keluarganya dan diikuti oleh singkatan nama lain. Sebagai contoh:

John Neville Pavlovic ditulis : Pavlovic, J. N.

Manakala nama Melayu, gunakan nama bapa sebagai rujukan dan nama sebenar sebagai singkatan. Sebagai contoh:

Mohd Noor Abdullah ditulis : Abdullah, M. N.

Seterusnya nama Arab atau berunsur Arab maka nama keluarganya atau nama pengarang digunakan. Sebagai contoh:

Syed Muhammad Naquib Al-Attas ditulis : Al-Attas, S. M. N.

Format menulis nama pengarang berserta maklumat penerbitan terdiri daripada penulisan pengarang perseorangan dan kumpulan, penyunting atau penyusun penulis atau penyunting korporat.

- (1) Pengarang Perseorangan dan Kumpulan: Contoh untuk satu pengarang:

Veres, S. M. (1990). *Structure Selection of Stochastic Dynamic Systems*. New York: Gordon and Breach Science Publishers.

Contoh untuk dua atau lebih pengarang:

Puget, J. F. and Albert, P. (1994a). *Solver: Constraints – Objects Descriptions*. Technical Report. ILOG S. A.
 Pergantis, S. A., Cullen, W. R., Chow, D. T. and Elgendor, G. K. (1997). Liquid Chromatography and Mass Spectrometry for the Speciation of Arsenic Animal Feed Additives. *Journal of Chromatography A*. 764. 211- 222.

(2) Penyunting atau Penyusun. Contoh:

Martin, A. M. ed. (1991). *Peat as an Agent in Biological Degradation of Waste*. London: Elsevier. 314–362.
 Lees, R. H. and Thomas T. R. eds. (1974). *Chemical Nomenclature Usage*. Chischester: Ellis Horwood.

(3) Penulis atau Penyunting Korporat. Contoh:

Engineers Joint Council (1969). *Thesaurus of Engineering and Scientific Terms*. New York: Engineers Joint Council.
 American Chemical Society ed. (1978). *Handbook for Authors of American Chemical Society Publications*. Washington, D. C.: American Chemical Society.

Dalam penulisan kertas kerja, pelajar akan merujuk berbagai jenis bahan sumber. Contoh berikut adalah sebagai panduan untuk menulis bahan rujukan mengikut jenisnya ke dalam senarai rujukan.

(1) Buku. Susunan rujukan seperti berikut: Nama penulis (Tahun). *Judul Buku*. Edisi. Tempat terbit: Penerbit. Contoh:

Theusen, G. J. and Fabrycky, W. J. (1984). *Engineering Economy*. 6th ed. Englewood Cliffs, N. J.: Prentice-Hall.

(2) Artikel dalam buku. Susunan rujukan seperti berikut: Nama pengarang artikel (Tahun). Judul Artikel. Dlm. Nama pengarang buku. *Judul Buku*. Tempat terbit: Penerbit. hlm. Contoh:

Sukiman Sarmani (1987). Pencemaran Radioaktif. Dlm. Ahmad Badri Mohamad. *Perspektif Persekitaran*. Petaling Jaya: Fajar Bakti. 71 - 87.

- (3) Artikel dalam jurnal Susunan rujukan seperti berikut: Nama penulis (Tahun). Judul Artikel. *Judul Jurnal*. Jilid (nombor): hlm. Sebagai contoh:

Billings. S. A. (1980). Identification of Nonlinear Systems: A survey. *Proc. Instn Electr. Engrs, Part D*. 127(6): 272- 284.

- (4) Artikel daripada persidangan. Susunan rujukan seperti berikut: Nama penulis. (Tahun). Judul Artikel. Tajuk Persidangan. Tarikh Persidangan. Tempat diterbit: Nama Penerbit. hlm. Sebagai contoh:

Sheta, A. F. and De Jong, K.(1996). Parameter Estimation of Nonlinear Systems in Noisy Environments Using Genetic Algorithms. *Proceedings of the 1966 IEEE International Symposium on Intelligent Control*. September 15-18. Dearborn, Michigan: IEEE, 360-365.

- (5) Tesis. Susunan rujukan seperti berikut: Nama Penulis (Tahun). Judul. Nama Institusi: Tesis/Disertasi. Sebagai contoh:

Ahmad Zaki Abu Bakar (1989). Pemprosesan Teks Bahasa Melayu Untuk Pemahaman Komputer. Universiti Teknologi Malaysia: Tesis Doktor Falsafah.

- (6) Perundangan. Susunan rujukan seperti berikut: Nama negara (Tahun). *Judul Perundangan*. : Nombor perundangan. Sebagai contoh:

Malaysia (1983). *Perintah Monumen Lama dan Tapak Tanah Bersejarah* . : P.U.(A)41 1983.

- (7) Piawai. Susunan rujukan seperti berikut: Nama institusi (Tahun). *Judul Piawai*. Tempat terbit, Nombor piawai. Sebagai contoh:
 (8) Bahan Sumber Yang Tidak Diterbitkan. Susunan rujukan seperti berikut: Tuliskan mengikut format sama seperti di atas, tetapi ditulis *Tidak diterbitkan* diakhirnya.
 (10) Sumber internet boleh digunakan, tetapi tidak boleh lebih daripada 30% daripada sumber rujukan. Namun hanya daripada laman sesawang yang berautoriti dan bukan bersifat persendirian yang tidak dinyatakan nama penuh sebenar penulisnya. Cara menulis sumber rujukan internet adalah seperti berikut:

Merriam-Webster Dictionary. <http://www.m-w.com/cgi-bin/dictionary?book=Dictionary&va=world>, (12.5.1998).
 Suhaimi, N. H. (1998). *Kota Sebagai Pusat Perkembangan Peradaban Malaysia*. <http://dbp.gov.my/dbp98/majalah/kspp.pdf> (12.5.1998).
 Kamarudin, R. (1998). *Majalah Budaya edisi 99*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka. <http://dbp.gov.my/dbp98/majalah/budaya99/DB03TRA.htm>, (15. 6.1998).

Laman sesawang yang ada menulis artikel tanpa nama penuh tidak dibenarkan dalam penulisan akademik kerana tulisan mereka ini tidak mempunyai nilai kebertanggungjawaban.

Manakala sumber internet tidak boleh lebih daripada 30% adalah kerana penggunaan sumber internet yang terlalu banyak mengurangkan nilai dan mutu sesuatu kertas kerja yang dilakukan oleh para pelajar.

PENUTUP

Penulisan akademik dan penulisan bukan akademik mempunyai perbezaan yang ketara dan tulisan ini telah menjelaskan ciri yang perlu ada dalam penulisan akademik, iaitu dari segi kaedah penulisan, rujukan asei dan rujukan akhir. Diharap tulisan ini memberi sedikit kefahaman kepada para pelajar untuk menulis kertas kerja yang mempunyai nilai akademik.

RUJUKAN

- Allison, B. 2004. *The Student's Guide to Preparing Dissertations and Theses*. 2nd ed. London, England: Routledge Falmer.
- Amato, C. J. 1998. *The World's Easiest Guide to Using the APA: A User-Friendly Manual for Formatting Research Papers According to the American Psychological Association Style Guide*. 2nd ed. Westminster, CA: Stargazer Pub.
- Azirah Hashim. 2005. *How to Write a Thesis: The Thesis Writing Journey From Start to Finish*. Kuala Lumpur: University of Malaya Press.
- Biagioli, M. 2003. *Scientific Authorship: Credit and Intellectual Property in Science*. 2nd ed. New York, NY: Routledge.
- Crene, P. 2008. *Writing at University: A Guide for Students*. Buckingham, England: Open University Press.
- Gibaldi, J. 2003. *MLA Handbook for Writers of Research Papers*. 6th ed. New York, NY: Modern Language Association of America.
- Holloway, B. R. 2008. *Technical Writing Basics: A Guide to Style and Form*. 4th ed. Upper Saddle River, NJ. : Pearson/Prentice Hall.
- Holtom, D. 1999. *Enjoy Writing your Science Thesis or Dissertation: A Step-by-step Guide to Planning and Writing Dissertations and Theses for Undergraduate and Graduate Science Students*. London, England: Imperial College Press.
- Huckin, T. N. 1991. *Technical Writing and Professional Communication: For Nonnative Speakers of English*. New York, NY: McGraw-Hill.
- Jariah Mohd Jan. 2003. *Guide to the Preparation of Research Reports: Dissertations and Theses*. Kuala Lumpur, Malaysia: IPS.
- Jasmi, K. A. & Md. Saleh, S. F. 2007. *Pendidikan dan Pembangunan Keluarga Cemerlang*. Skudai, Johor: Penerbit Universiti Teknologi Malaysia.
- Jasmi, K. A. & Tamuri, A. H. 2011. *Dasar Akidah Muslim*. Skudai, Johor: Penerbit Universiti Teknologi Malaysia.
- Kirkman, A. J. 2006. *Punctuation Matters: Advice on Punctuation for Scientific and Technical Writing*. 4th ed. New York, NY: Routledge/Taylor & Francis.
- Li, X., & Crane, N. B. 1996. *Electronic Styles: A Handbook for Citing Electronic Information*. Medford, NJ: Information Today.
- Lindsay, D. 1993. *Panduan Penulisan Saintifik: Manual untuk Pelajar dan Penyelidik*. Kuala Lumpur, Malaysia: Dewan Bahasa dan Pustaka.

- Locke, L. F. 2007. *Proposals That Work: A Guide for Planning Dissertations and Grant Proposal*. 5th ed. Thousand Oaks, CA: Sage Pub.
- Lunenberg, F. C. 2008. *Writing a Successful Theses or Dissertation: Tips and Strategies for Students in the Social and Behavioral Sciences*. Thousand Oaks, CA: Corwin Press.
- Matthews, J. R. 2000. *Successful Scientific Writing: A Step-by-step guide for the Biological and Medical Sciences*. 2nd ed. Cambridge, England: Cambridge University Press.
- Mohd. Yusof Hj. Othman. 1996. *Panduan Penyelidikan Sains dan Penulisan Saintifik*. Kuala Lumpur, Malaysia: Dewan Bahasa dan Pustaka.
- O'Connor, M. 1991. *Writing Successfully in Science*. London, England: E & FN Spon.
- Rubens, P. 2001. *Science and Technical Writing: A Manual of Style*. 2nd ed. New York, NY: Routledge.
- Rugg, G. 2004. *The Unwritten Rules of PhD Research*. Maidenhead, England: Open University Press.
- Russey, W. E. 2006. *How to Write a Successful Science Thesis: The Concise Guide for Students*. Wiley-VCH Verlag GmbH & Co.
- Tanpa Pengarang. 2010. *Publication Manual of the American Psychological Association*. 6th ed. Washington, D.C.: American Psychological Association. <http://docs.google.com/viewer?a=v&q=cache:E1IbuA8JhBkJ:www.umlib.um.edu.my/publications/APA-Guide.pdf>, (5 Dis. 2011).
- Tanpa Pengarang. 2011. *APA Referencing*. The University Of Waikato. <http://www.waikato.ac.nz/library/study/guides/apa.shtml#quick>, (5 Dis. 2011).
- Tanpa Pengarang. 2011. *Referencing Using the APA (American Psychological Association) style*. Deakin University. <http://www.deakin.edu.au/current-students/study-support/study-skills/handouts/referencing-apa.php>, (5 Dis. 2011).
- Trimmer, J. 1998. *The Essentials of MLA Style: A Guide to Documentation for Writers of Research Papers, with an Appendix on APA Style*. Boston, Mass.: Houghton Mifflin.
- Turabian, K. L. 2007. *A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations: Chicago style for students and researchers*. 7th ed. Chicago, IL: The University of Chicago Press.
- Turk, C. 1989. *Effective Writing: Improving Scientific, Technical and Business Communication*. 2nd ed. London, England: E. & F.N. Spon.
- Winkler, A. C. 1999. *Writing the Research Paper: A Handbook with Both the MLA and APA Documentation Styles*. 5th ed. Forth Worth, TX: Harcourt Brace College Publishers.
- Yang, J. T. 1995. *An Outline of Scientific Writing: For Researchers with English as a Foreign Language*. Singapore: World Scientific.